Załącznik Nr 17

do Instrukcji Archiwalnej UWr

…………………………………………………………

(miejscowość, data)

…………………………………………………..

(pieczątka jednostki organizacyjnej)

**PROTOKÓŁ OCENY DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ**

Komisja w składzie (imiona, nazwiska i stanowiska członków komisji)

Przewodniczący: ……………………………………………………………………………………………………

Członkowie: ……………………………………………………………………………………………………….

..………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………..

..….………………………………………………………………………………………………….

dokonała oceny i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej w ilości …………………. m.b. i stwierdziła, że stanowi ona nieprzydatną do celów praktycznych jednostki organizacyjnej oraz, że upłynęły terminy jej przechowywania określone w wykazie akt.

Podpisy członków komisji:

Przewodniczący: ………………………………….

Członkowie: ………………………………….

………………………………….

………………………………….

………………………………….

Załączniki: …………………… kart spisu

…………………… pozycji spisu