Załącznik Nr 8
do Instrukcji Kancelaryjnej UWr

**WZÓR OPISU TECZKI AKTOWEJ**

.........................................................................

nazwa uczelni i nazwa jednostki organizacyjnej

........................................... ............................................

znak akt (czyli literowy kategoria archiwalna symbol jednostki organizacyjnej

i symbol klasyfikacyjny

z wykazu akt)

...........................................................................

tytuł teczki (hasło klasyfikacyjne z wykazu akt)

..........................................................................................................................

uściślenie zawartości teczki

....................................................................................

roczne daty skrajne dokumentacji zawartej w teczce

.............................................

 numer tomu

Sygnatura archiwalna

(czyli numer spisu zdawczo-odbiorczego / pozycja spisu)